**维普毕业设计（论文）管理系统**

**用户操作手册**

**（函授站管理员）**

重庆维普资讯有限公司

二〇二〇年一月九日

目录

[一.流程介绍 4](#_Toc735)

[二.系统登录 4](#_Toc31883)

[三.功能介绍 5](#_Toc26096)

[1.多角色首页 5](#_Toc24759)

[2.信息管理 5](#_Toc23792)

[2.1公告 5](#_Toc11849)

[2.2个人邮件 7](#_Toc1317)

[3.选题管理 7](#_Toc2312)

[3.1课题信息-教师列表 7](#_Toc26730)

[3.2课题信息-查询列表 8](#_Toc15310)

[3.3学生选题-学生列表 9](#_Toc5368)

[4.过程管理 9](#_Toc22444)

[4.1任务书-查询列表 9](#_Toc3175)

[4.2中期检查-查询列表 10](#_Toc355)

[4.3论文定稿-查询列表 12](#_Toc3034)

[4.4论文最终稿-待审核列表 12](#_Toc1890)

[4.5论文最终稿-查询列表 13](#_Toc32375)

[5.评分管理 15](#_Toc27874)

[5.1分配评阅人 15](#_Toc13455)

[5.2分配答辩组 16](#_Toc15080)

[5.3答辩组评分 19](#_Toc3372)

[5.4总评评分列表 20](#_Toc11814)

[6.个人设置 21](#_Toc27864)

[6.1个人信息 21](#_Toc20756)

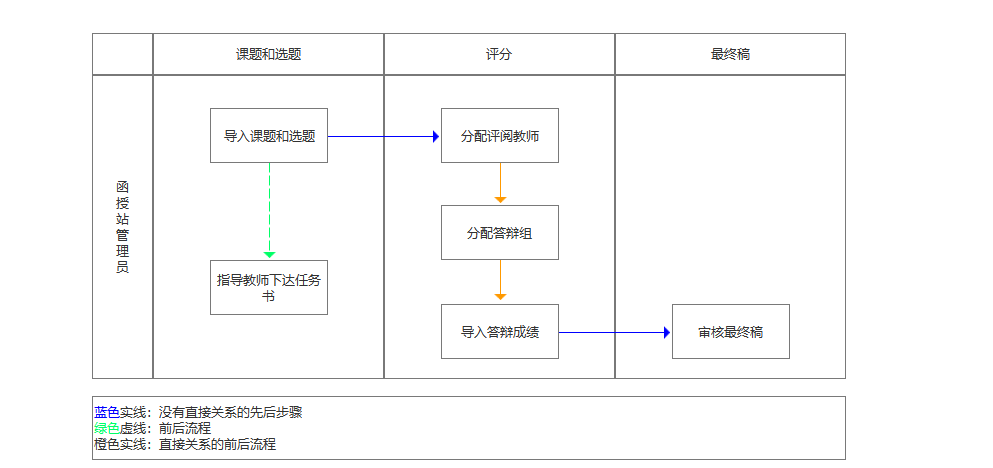
[四.关于我们 21](#_Toc29660)

[1.公司介绍 21](#_Toc19392)

[2.版权声明 22](#_Toc14159)

[3.联系我们 22](#_Toc16160)

# 一.流程介绍



# 二.系统登录

打开网址[http://vpcs.cqvip.com/organ/lib/hebut/](http://vpcs.cqvip.com/organ/lib/hebut/" \t "https://www.tapd.cn/20847931/prong/stories/view/_blank)，选择学校名称，输入账号和密码，拖动验证框，进行登陆。账户和密码后期提供。



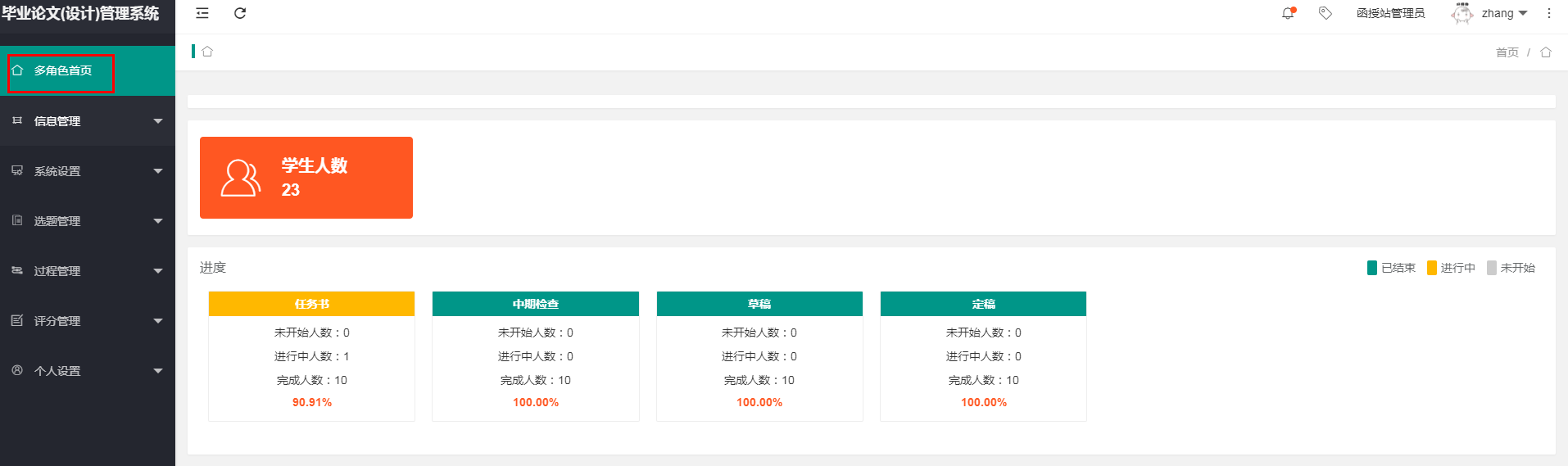
登录之后选择函授站管理员。



# 三.功能介绍

## 1.多角色首页

在该页面展示全学院学生的流程进度，可以看到每个流程学生的完成情况。



## 2.信息管理

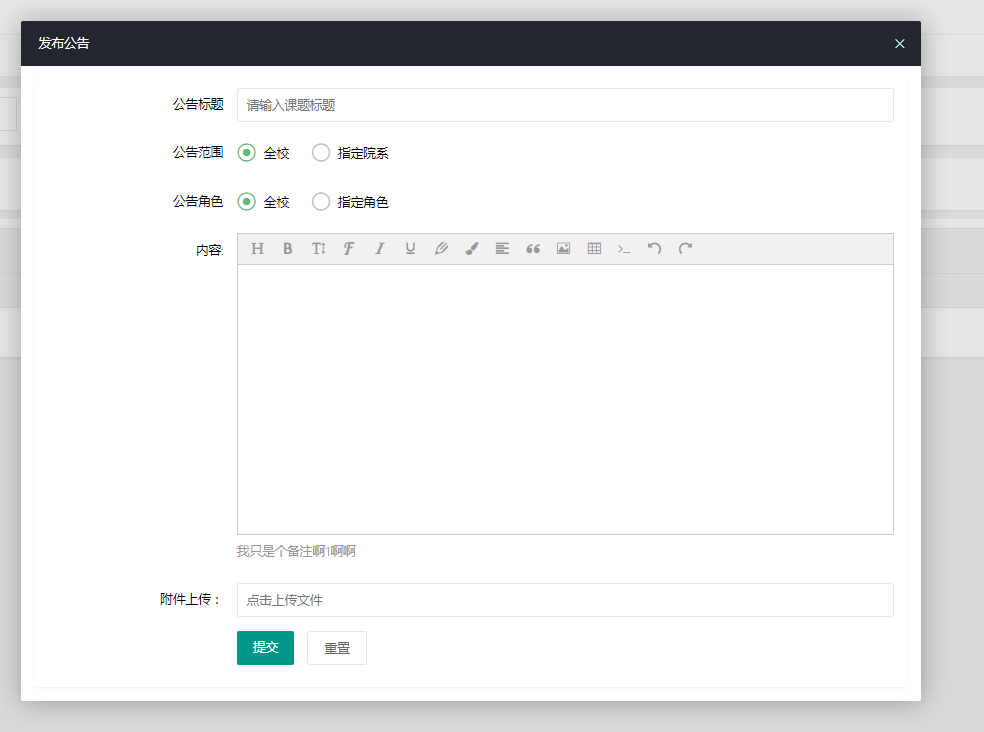
### 2.1公告

#### 2.1.1新增公告

在该页面点击“新增”可以发布公告

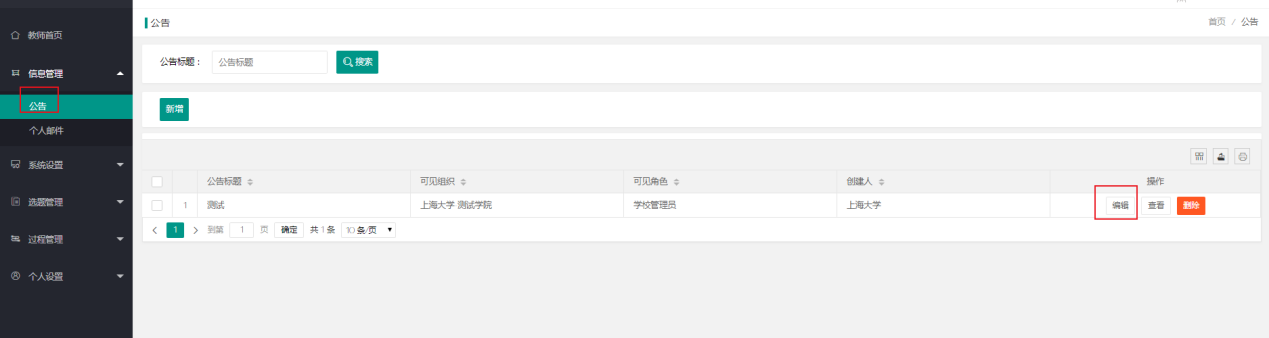


在“新增”页面输入公告“标题”，选择“公告范围”和“公告角色”，填写“公告内容”，点击“附件上传”后的输入框可以上传附件，填写完成后点击提交。



#### 2.1.2编辑公告

新增公告之后，在该公告的操作栏点击“编辑”按钮，可以对公告进行编辑；修改公告内容后，再次点击提交。



### 2.2个人邮件

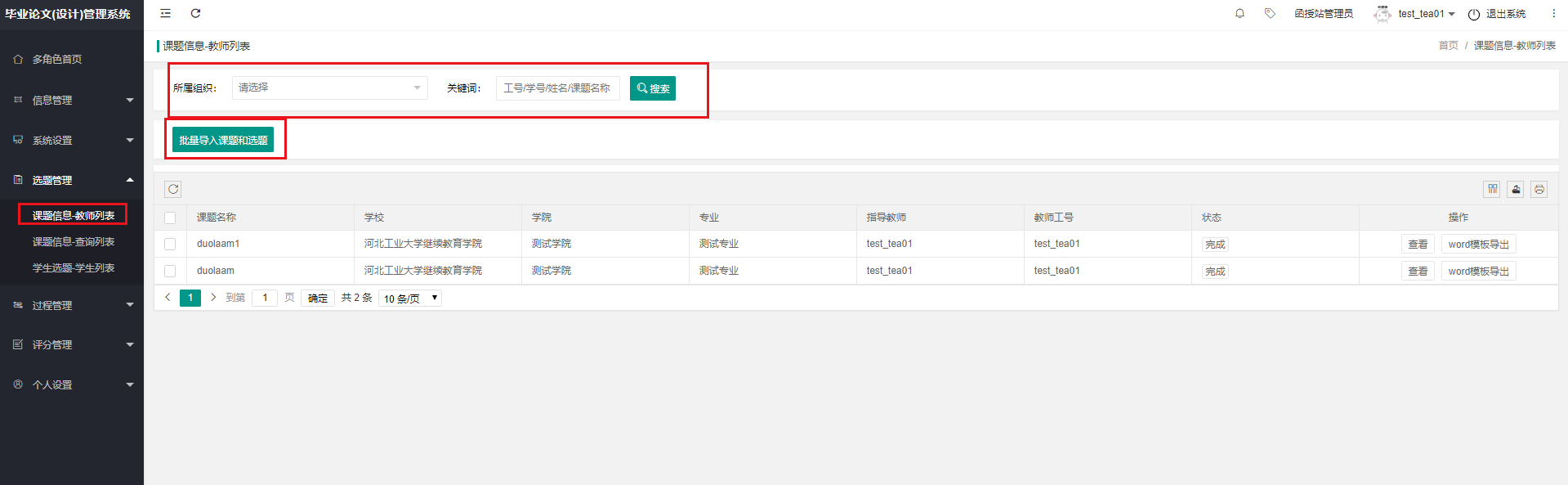
在该页面可以查收个人邮件以及发送邮件。



## 3.选题管理

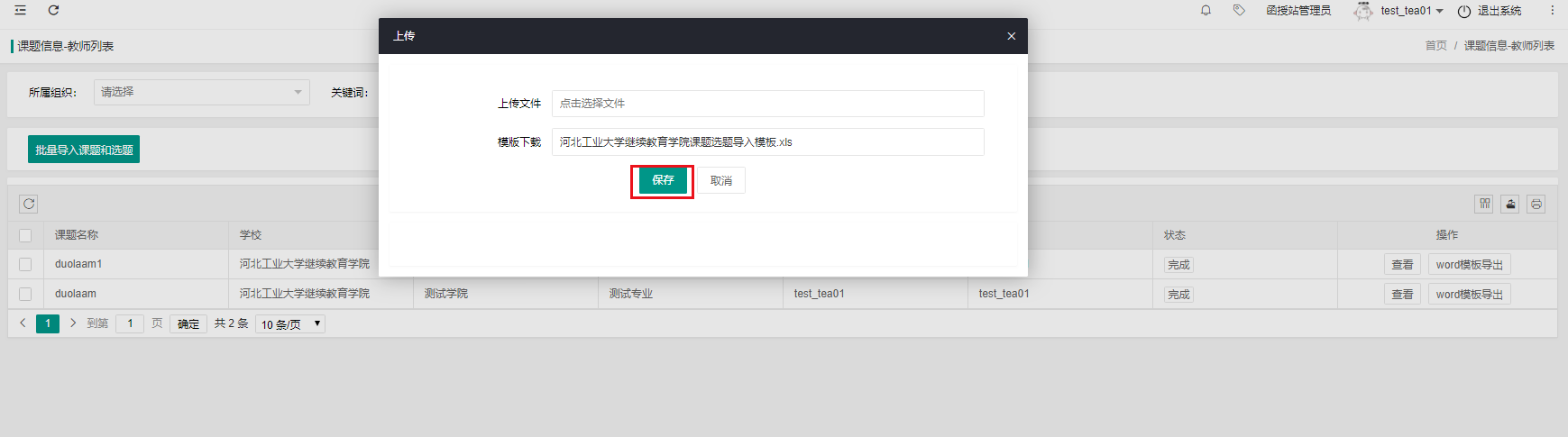
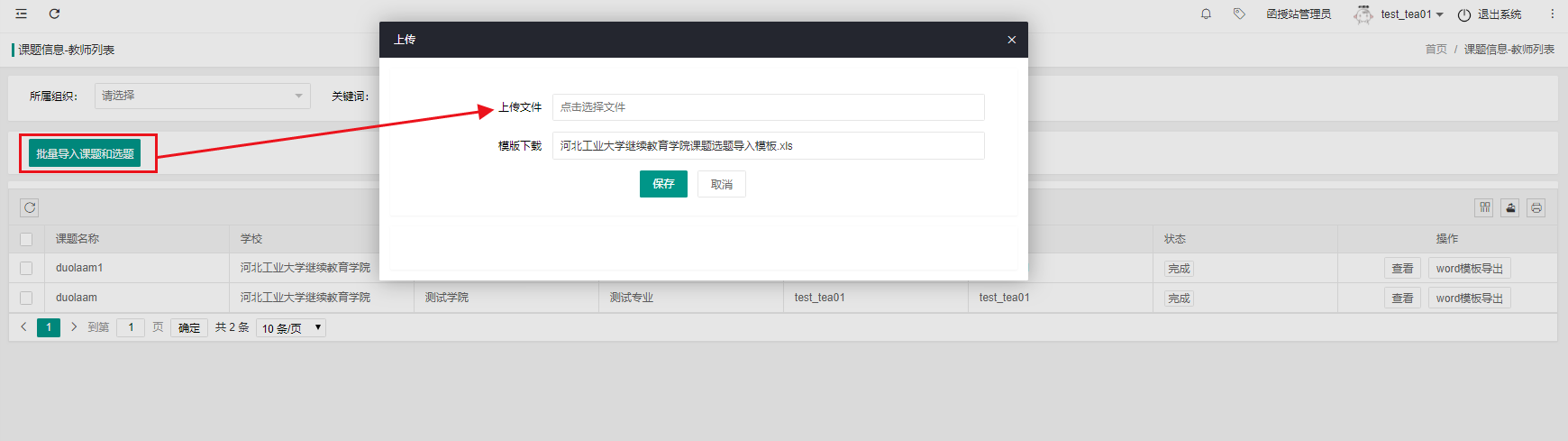
### 3.1课题信息-教师列表

在该页面可以查询自身权限下所有的课题信息以及状态。可以根据组织架构和学生、指导教师的姓名/工号/学号进行筛选。



点击表头操作栏的“批量导入课题和选题”，。在弹出的页面点击在弹出的页面点击“模板下载”后的输入框，下载课题和选题导入模板。

点击“上传文件”后的输入框，选择填写之后的表格并上传。

点击“保存”之后可以看到状态栏为“完成”，说明导入课题和选题完成。

点击行内操作栏的“查看”可以查看课题详情。



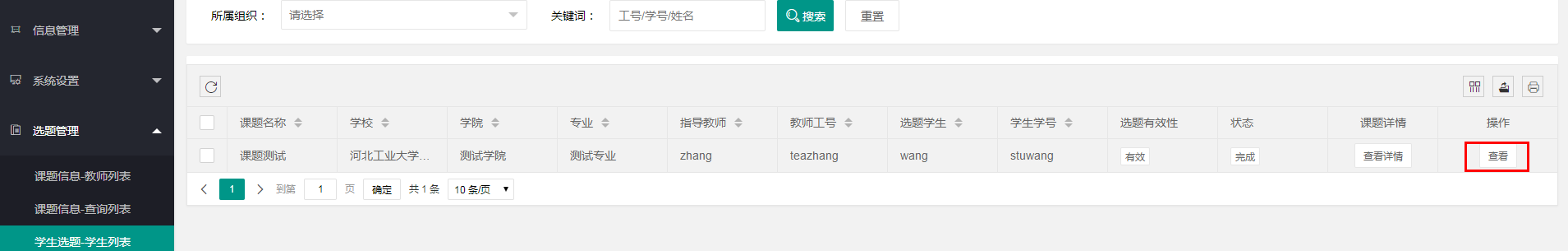
### 3.2课题信息-查询列表

可以查看课题状态和课题详情



### 3.3学生选题-学生列表

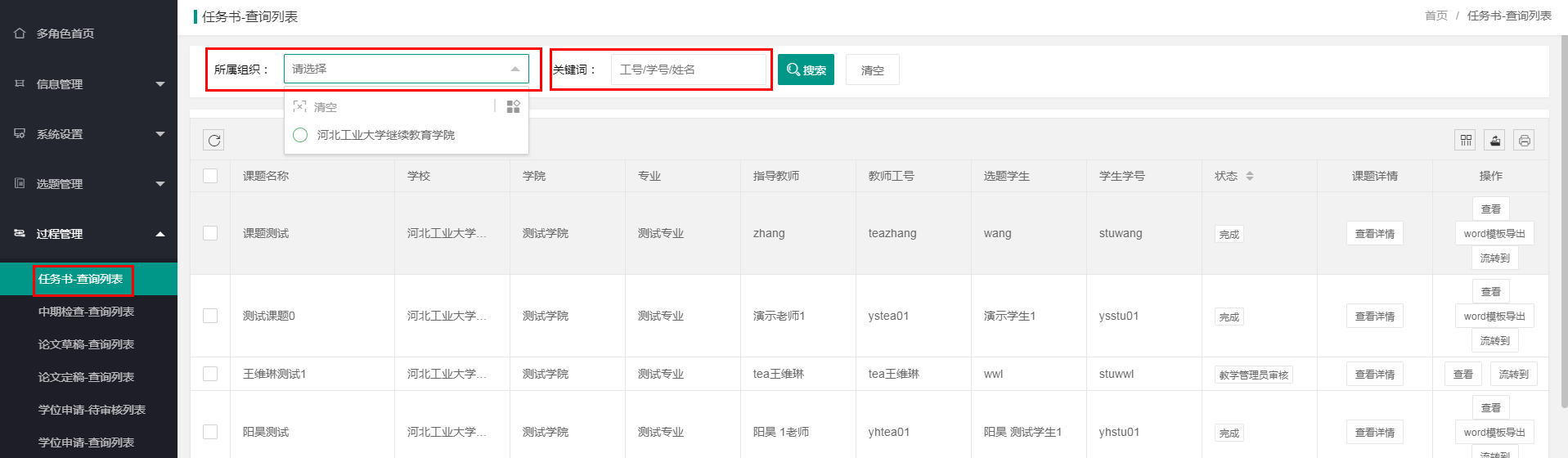
点击左侧菜单进入“选题管理”—“学生选题”，点击“查看”按钮，可以查看选题情况表。



## 4.过程管理

### 4.1任务书-查询列表

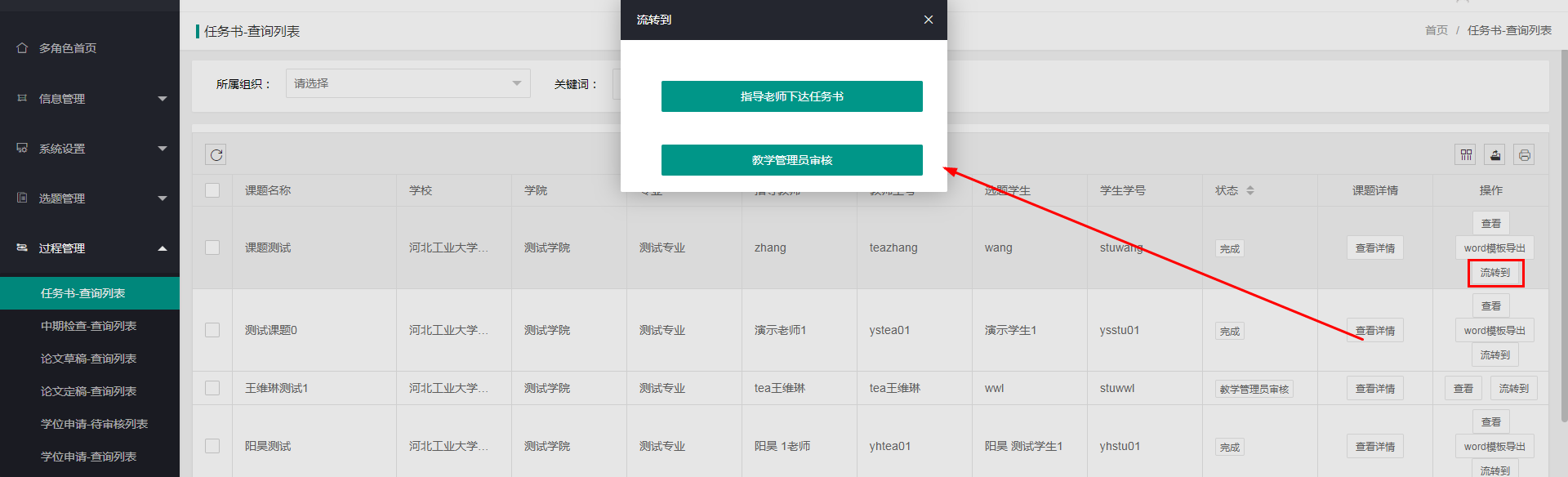
在该页面可以查询自身权限下所有的任务书信息以及状态。可以根据组织架构和学生、指导教师的姓名/工号/学号进行筛选。



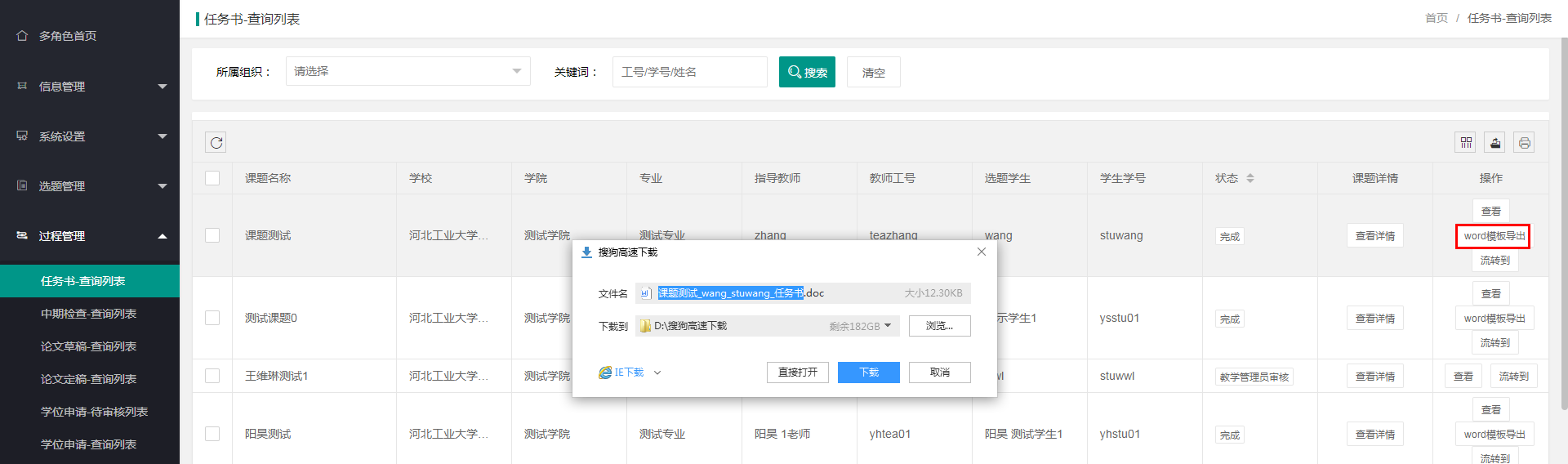
点击操作栏的“查看”可以查看任务书详情以及记录。



如果需要将该任务书流转到提交状态，点击操作栏的“流转到”，选择需要流转到的状态。

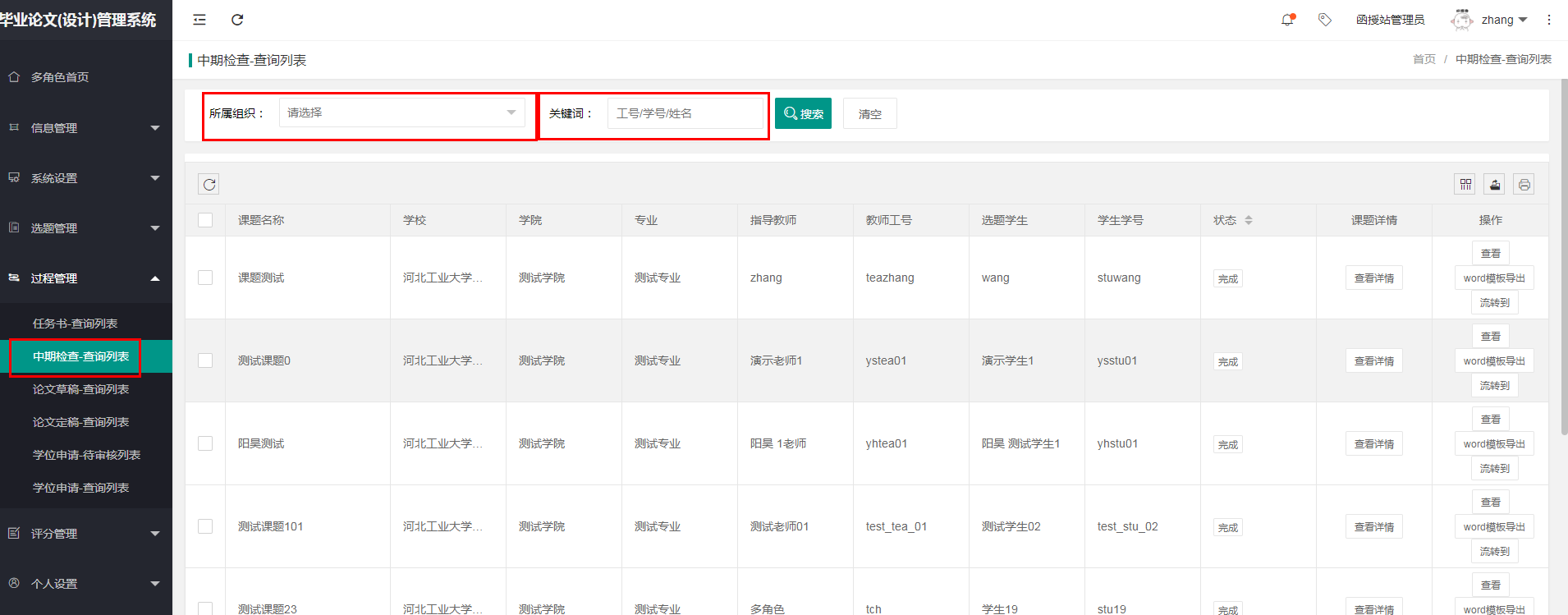


如果需要导出的可以word文档导出。

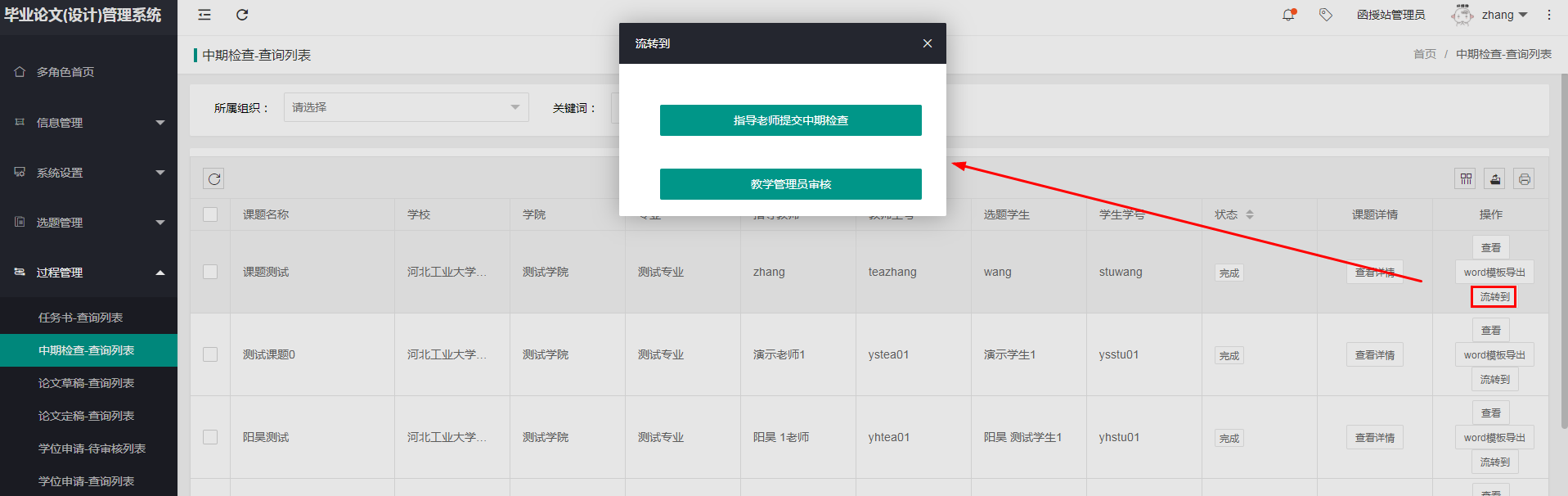


### 4.2中期检查-查询列表

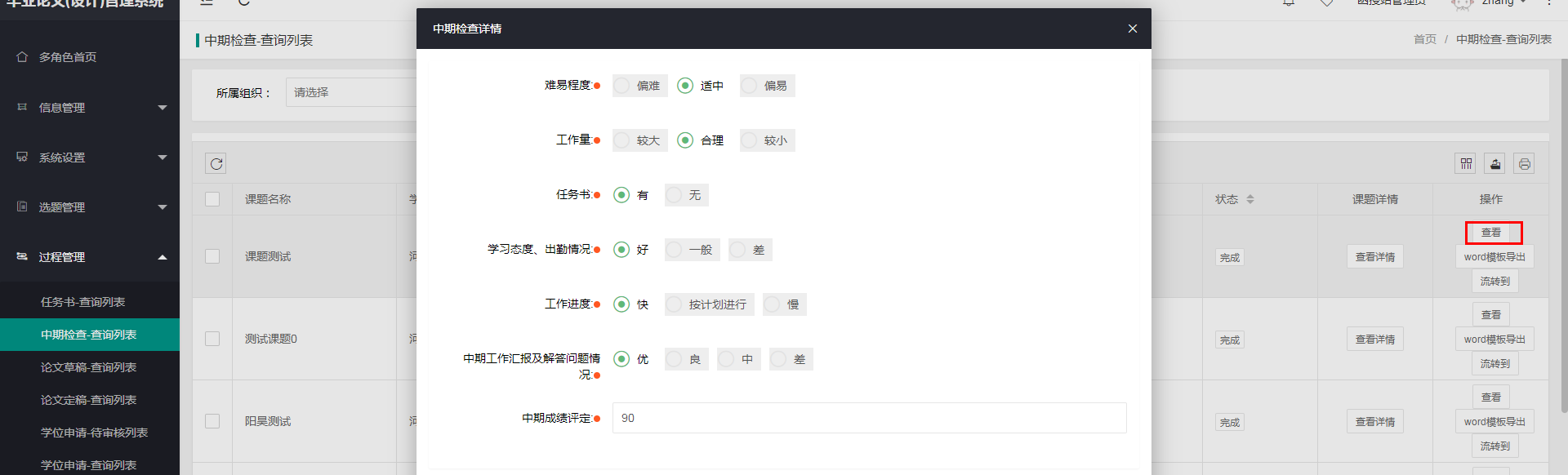
在该页面可以查询自身权限下所有的中期检查信息以及状态。可以根据组织架构和学生、指导教师的姓名/工号/学号进行筛选。



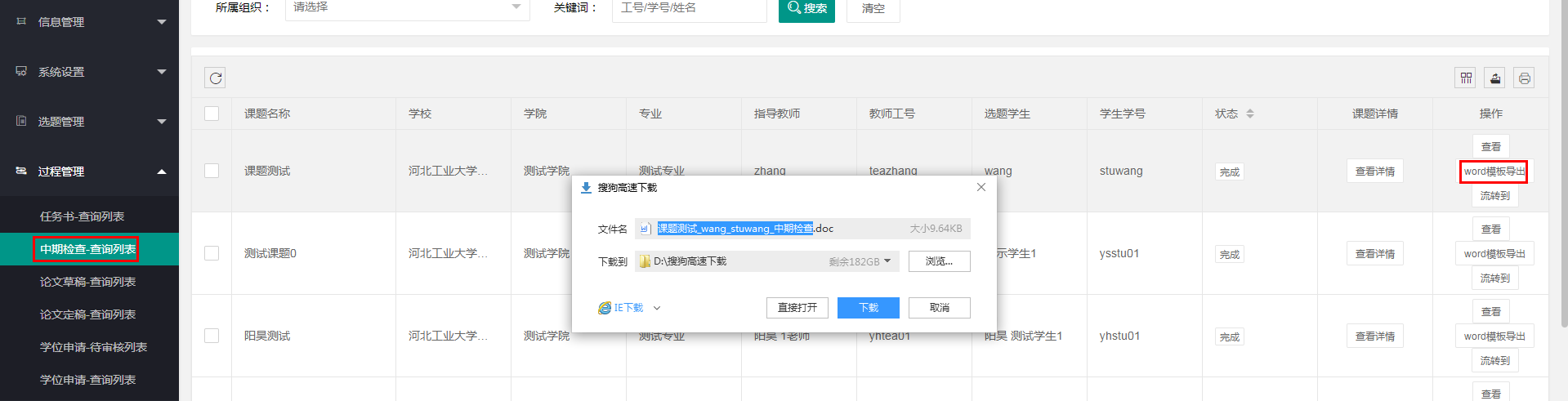
假如需要将该中期检查流转到提交或者审核状态，点击操作栏的“流转到”，选择需要流转到的状态。



点击操作栏的“查看”可以查看中期检查详情以及审核记录。

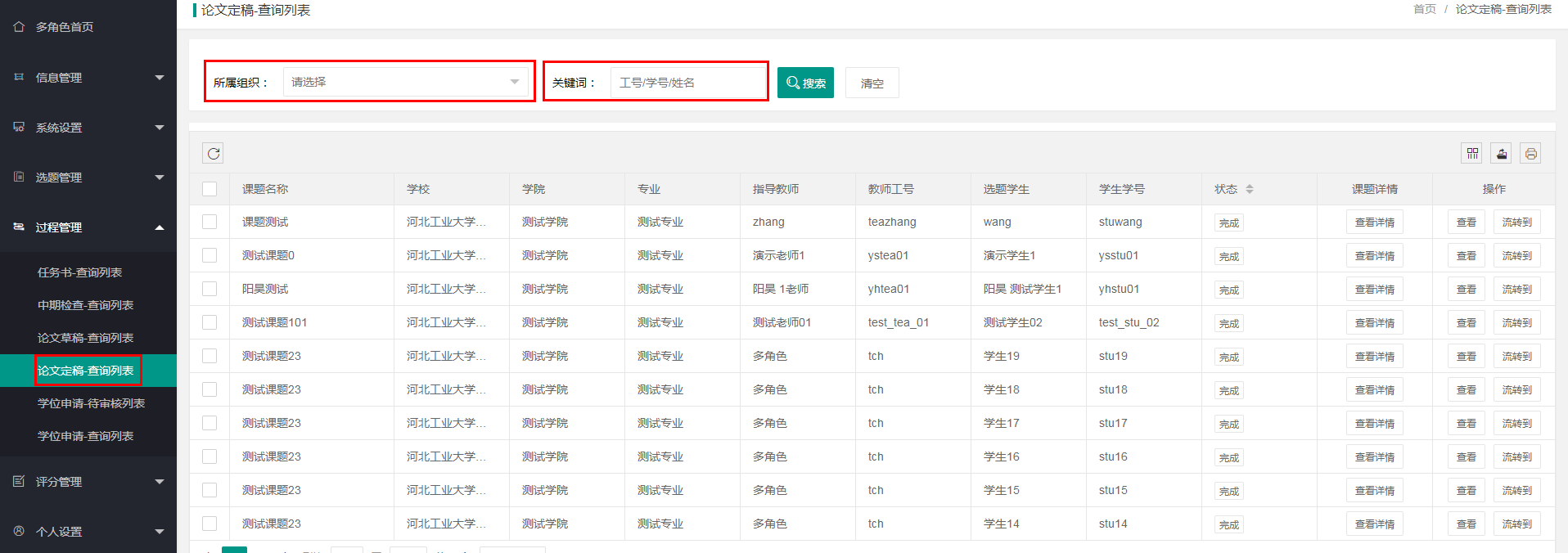


如果需要导出的可以word文档导出。

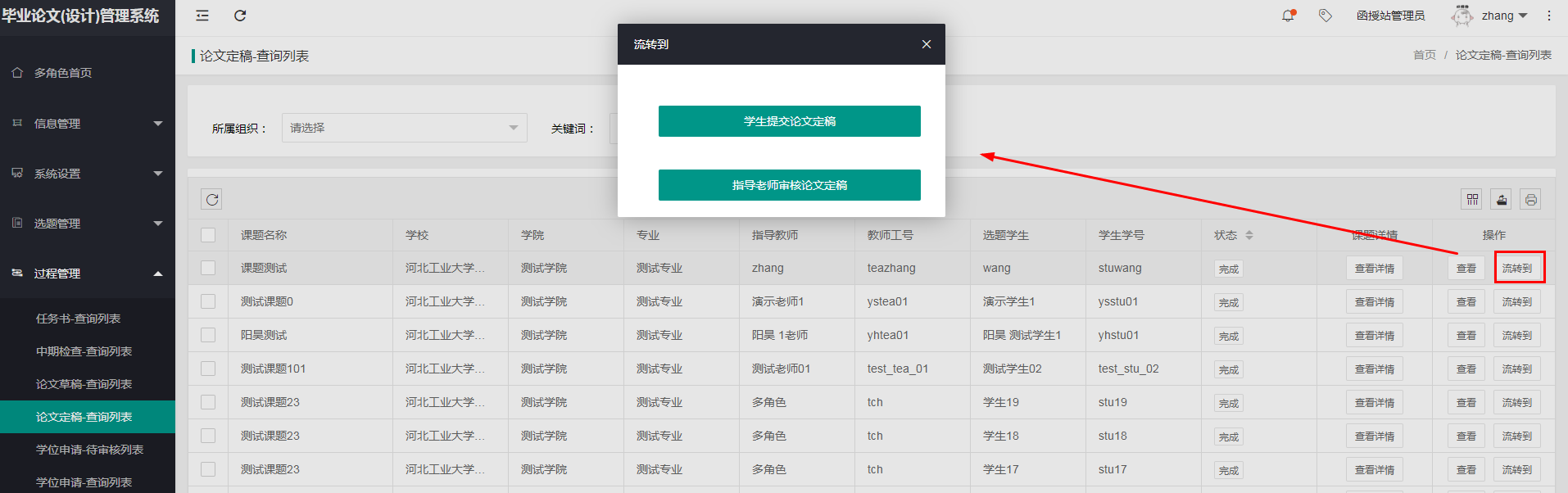


### 4.3论文定稿-查询列表

在该页面可以查询自身权限下所有的论文定稿信息以及状态。可以根据组织架构和学生、指导教师的姓名/工号/学号进行筛选。



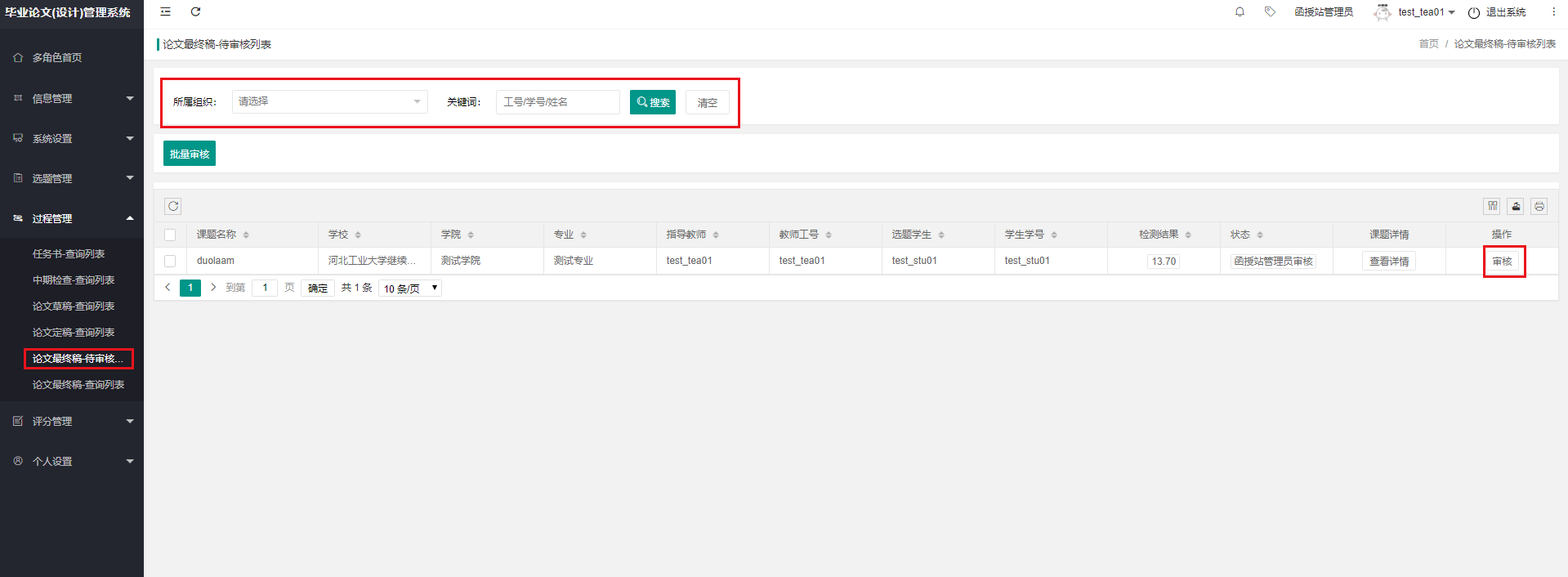
假如需要将该论文定稿流转到提交或者审核状态，点击操作栏的“流转到”，选择需要流转到的状态。



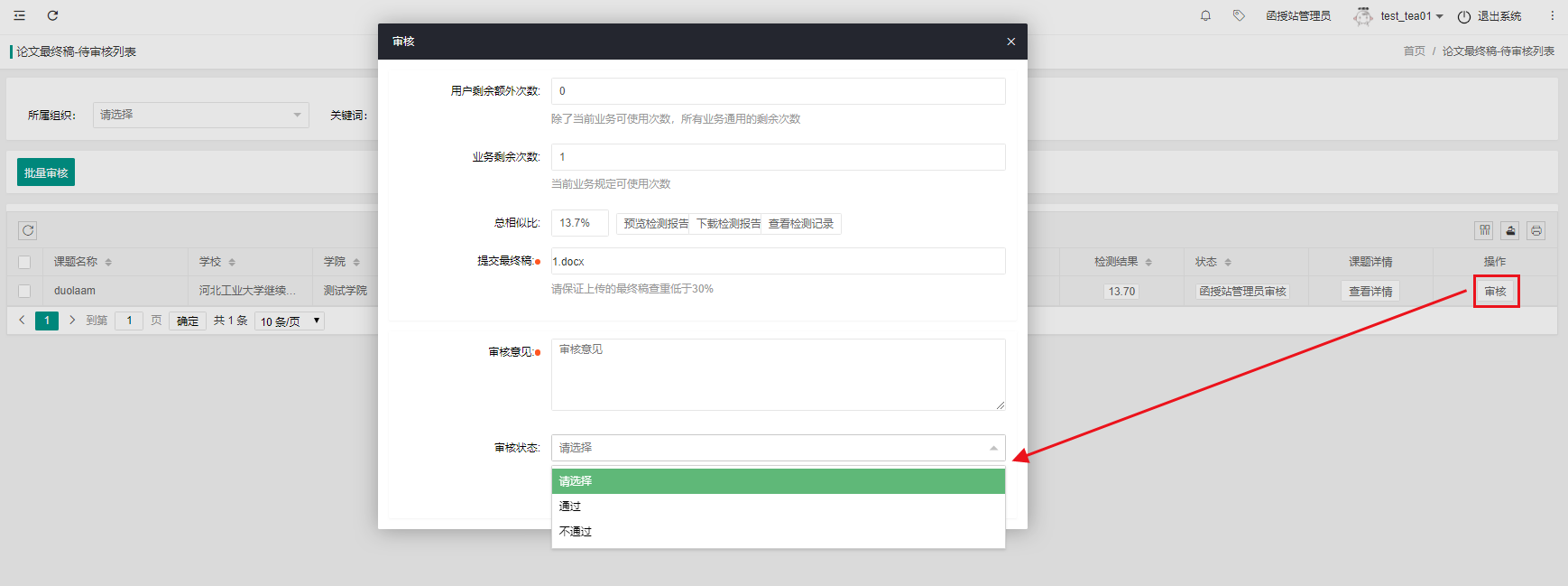
点击操作栏的“查看”可以查看论文定稿详情以及审核记录。查看论文定稿详情以及审核记录。

### 4.4论文最终稿-待审核列表

审核未审核学生学位申请列表。

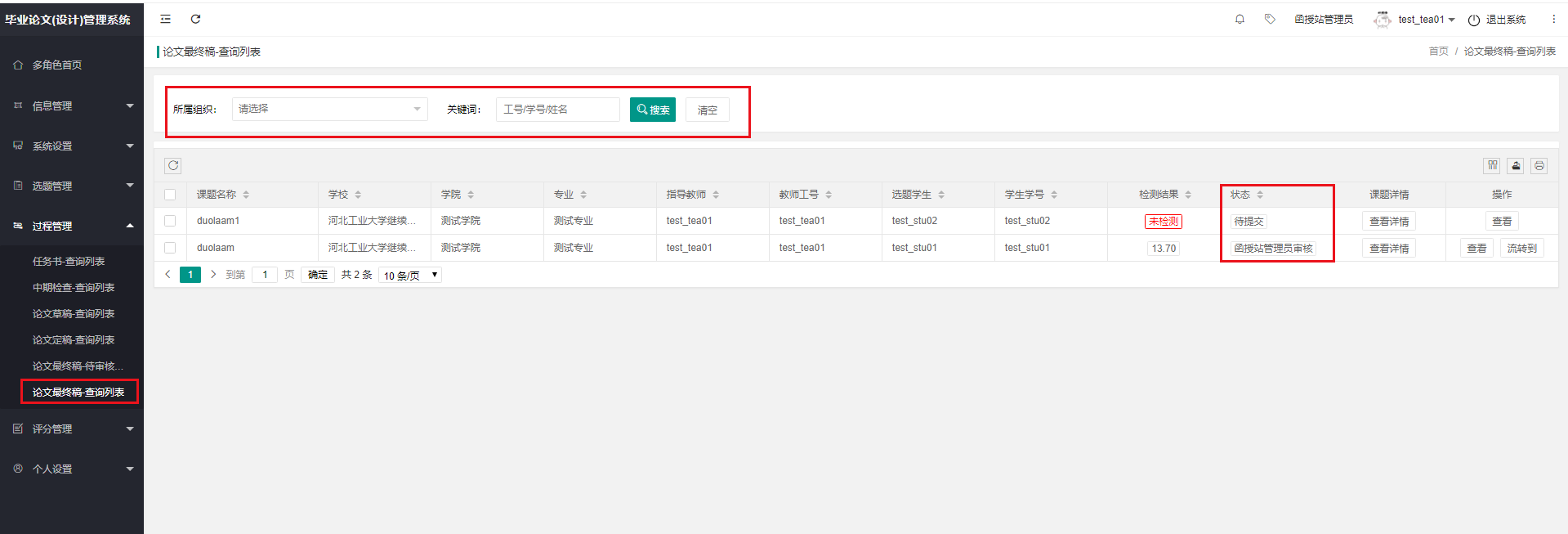


审核并填写意见

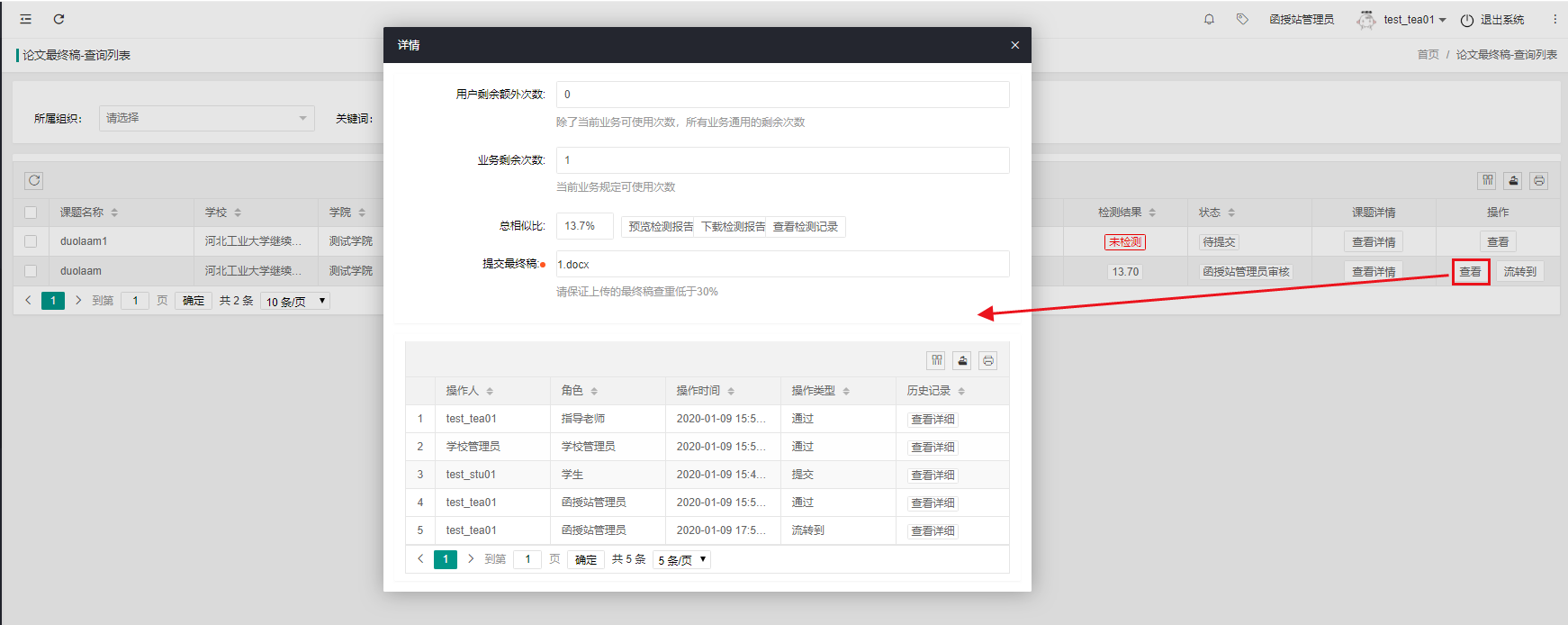


### 4.5论文最终稿-查询列表

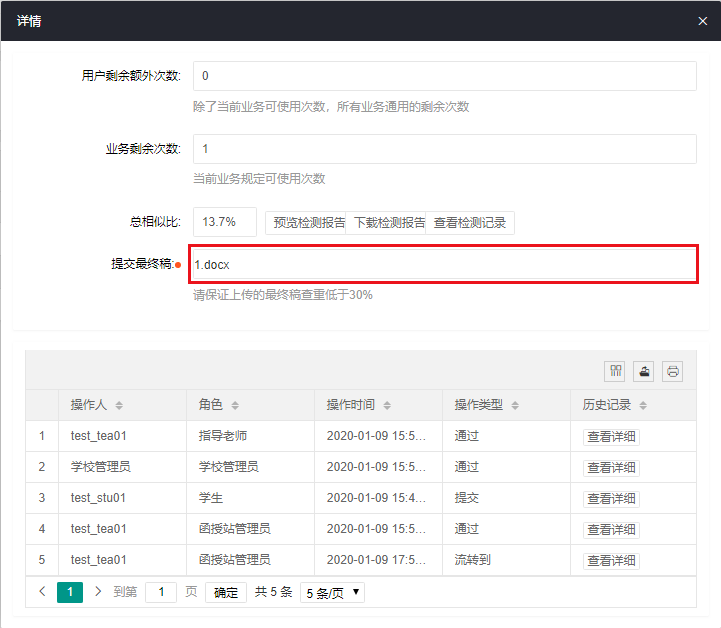
查询审核状态

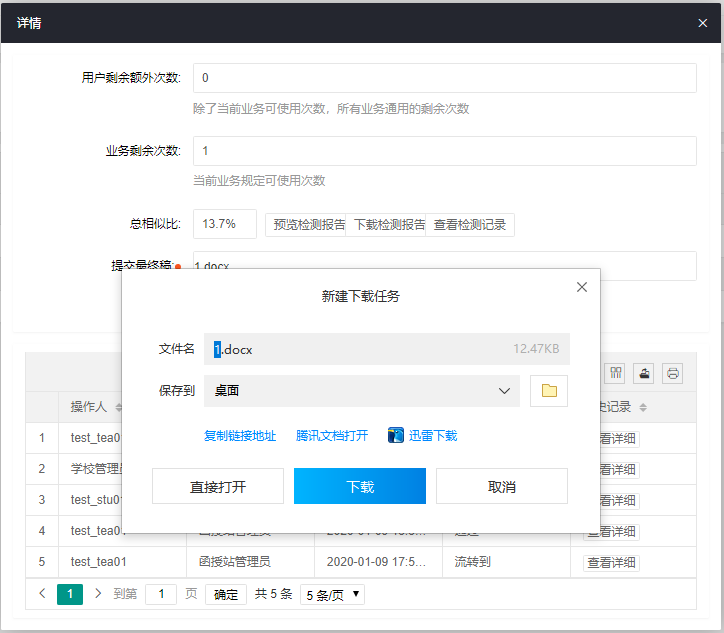


点击操作栏“查看”按钮，可查看论文最终稿详情和下载论文最终稿

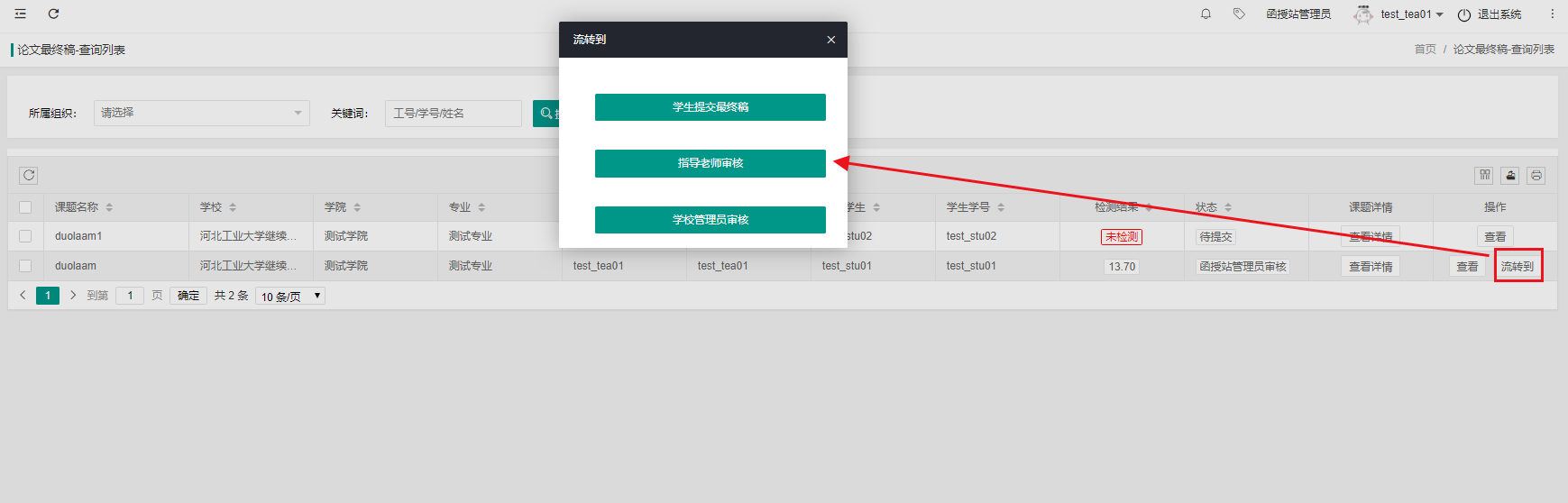


点击查看页面中提交最终稿框中的最终稿名称，可以将论文最终稿下载





点击操作栏“流转到”按钮，可以选择将最终稿流转到其他节点



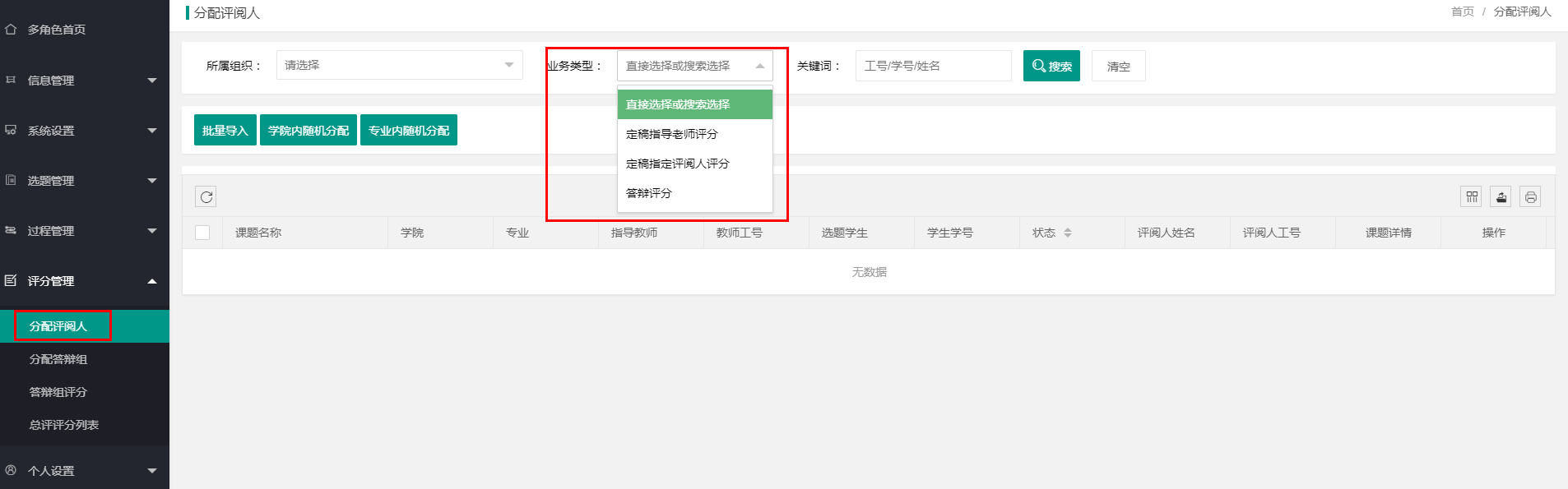
## 5.评分管理

### 5.1分配评阅人

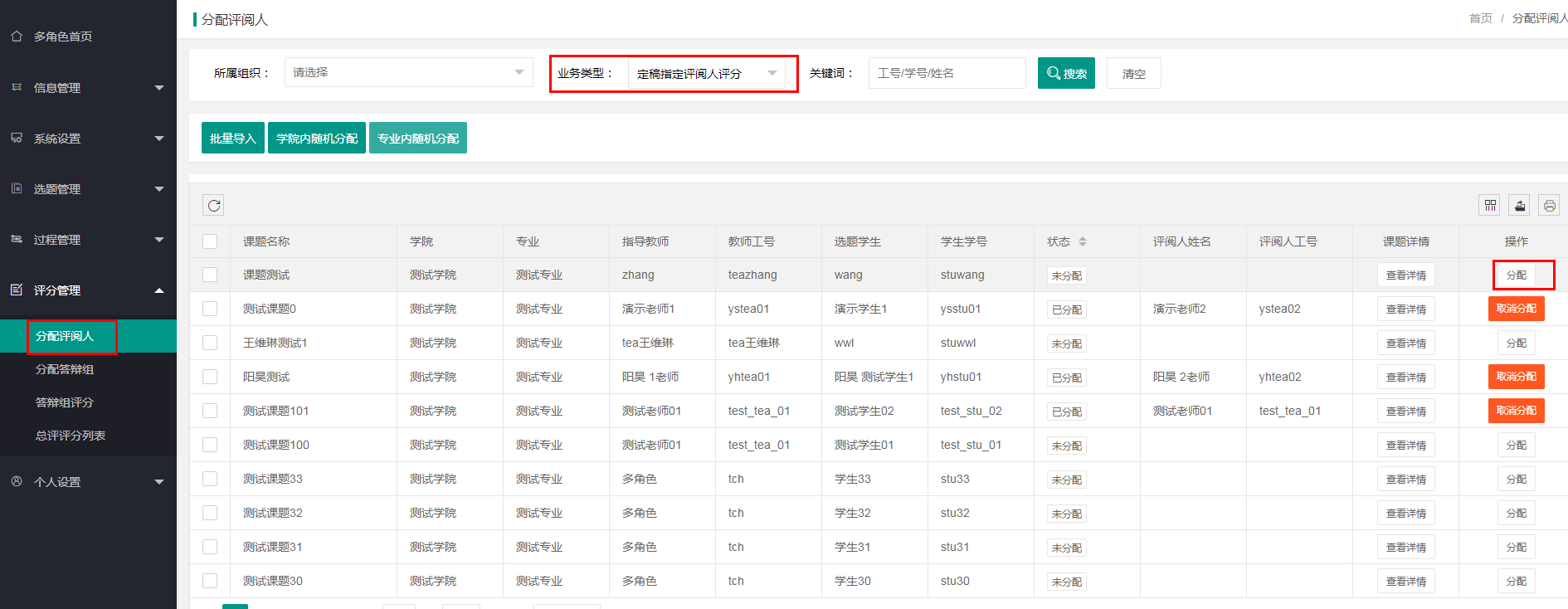
在该页面可以为学生分配评阅教师。可以批量导入，学院内随机分配，专业内随机分配，按课题分配。

#### 5.1.1按课题分配评阅教师

先在“业务类型”选择“定稿指定评阅人评分”，然后点击搜索。



搜索之后，在需要分配评阅教师的学生数据的操作栏点击“分配”。在弹出的页面可以根据教师姓名/工号筛选，在想要选择的评阅教师的操作栏点击“选择”。



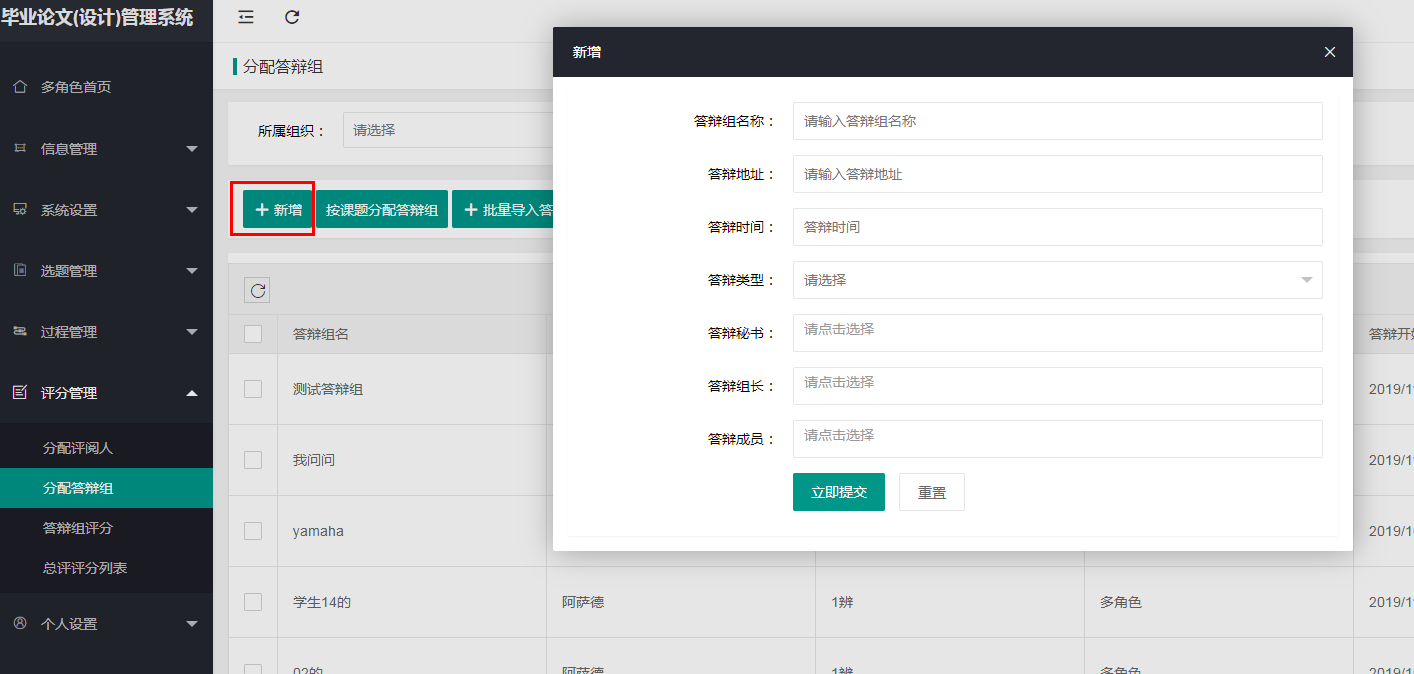
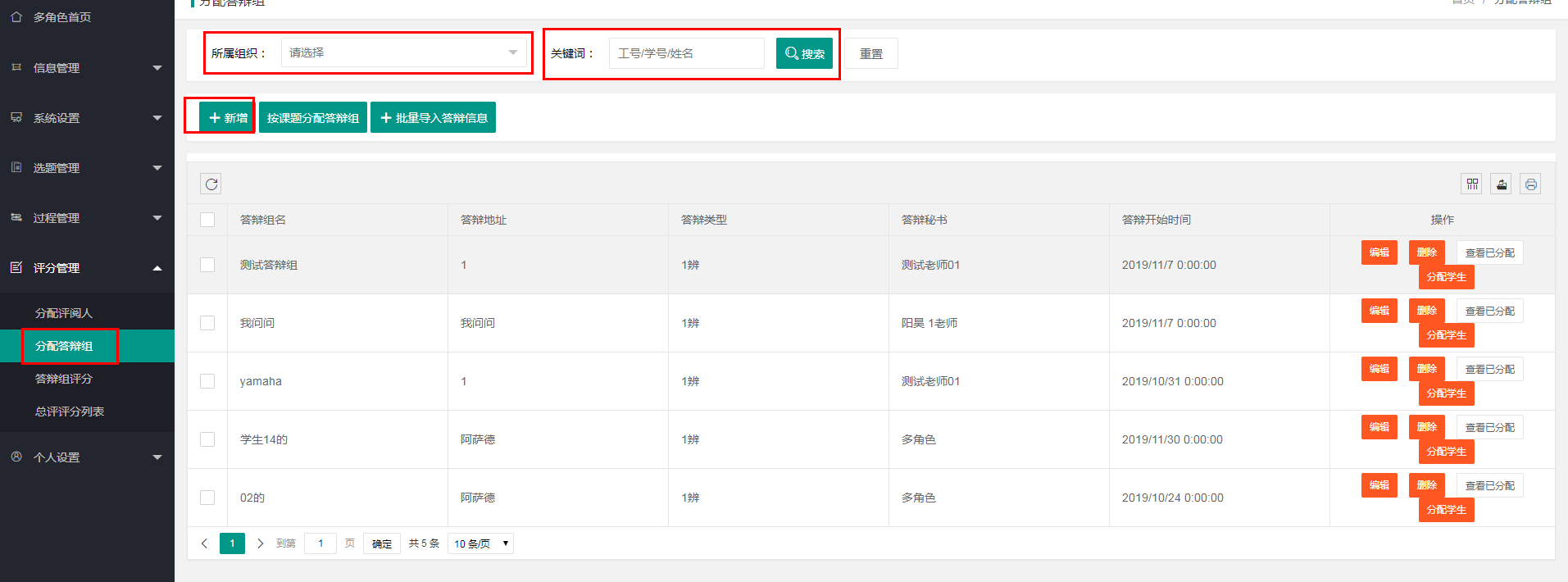
分配评阅教师之后状态栏会显示“已分配”，评阅教师评分之前可以点击操作栏的“取消分配”，然后重新分配评阅教师、



### 5.2分配答辩组

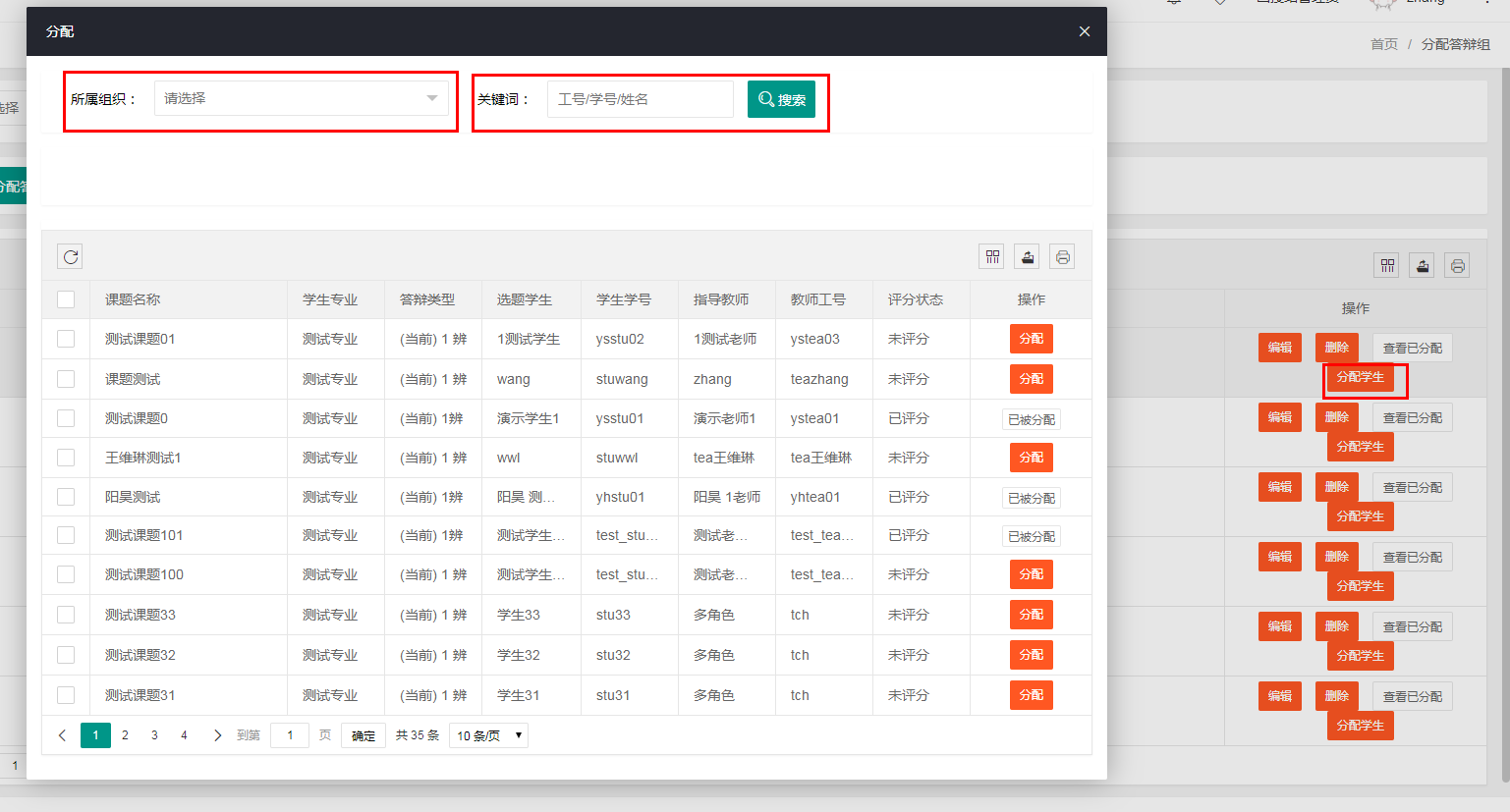
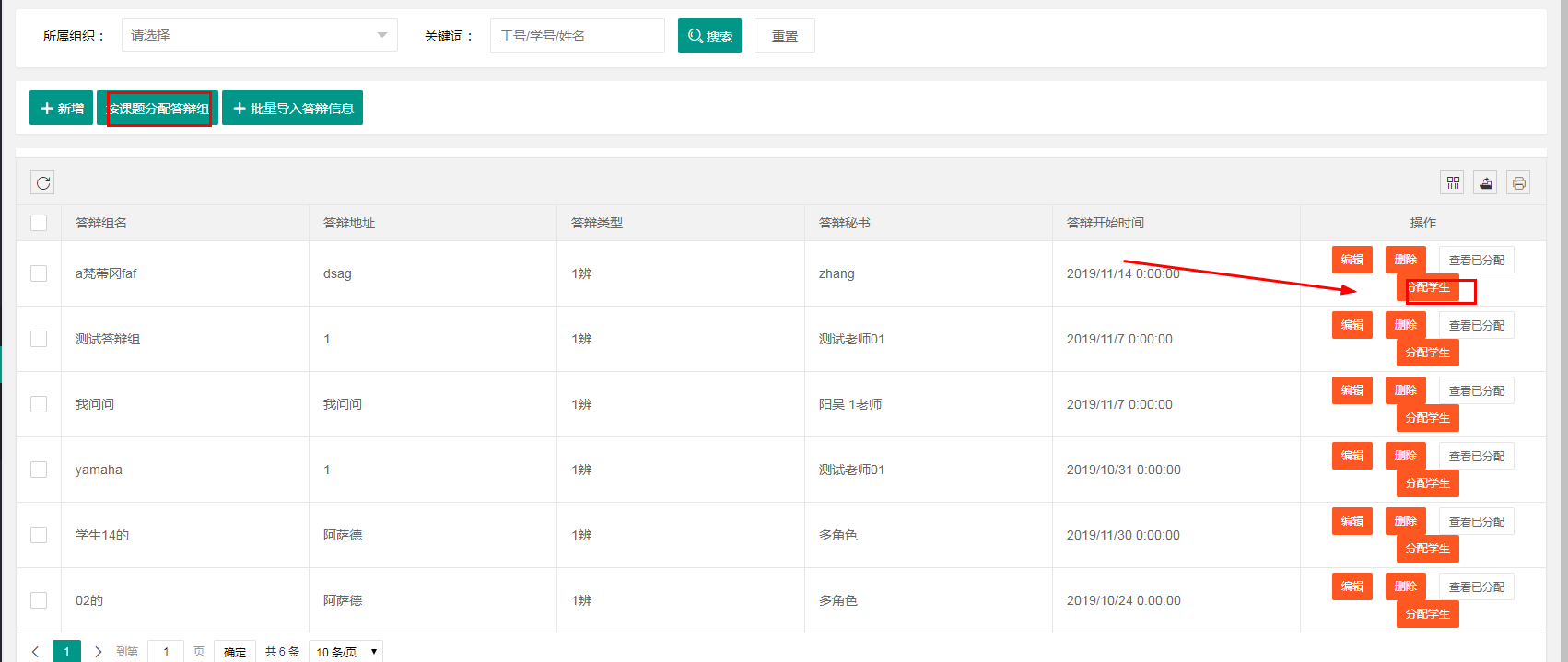
#### 5.2.1新增答辩组

点击“新增”，在弹出的页面填写“答辩组名称”，“答辩地址”，选择“答辩时间”，“答辩类型”，“答辩秘书”，“答辩组长”，“答辩组员”。“答辩秘书”和“答辩组员”需要先在系统内给教师分配对应角色。全部填写完成后点击“立即提交”。



#### 5.2.2按课题分配答辩组

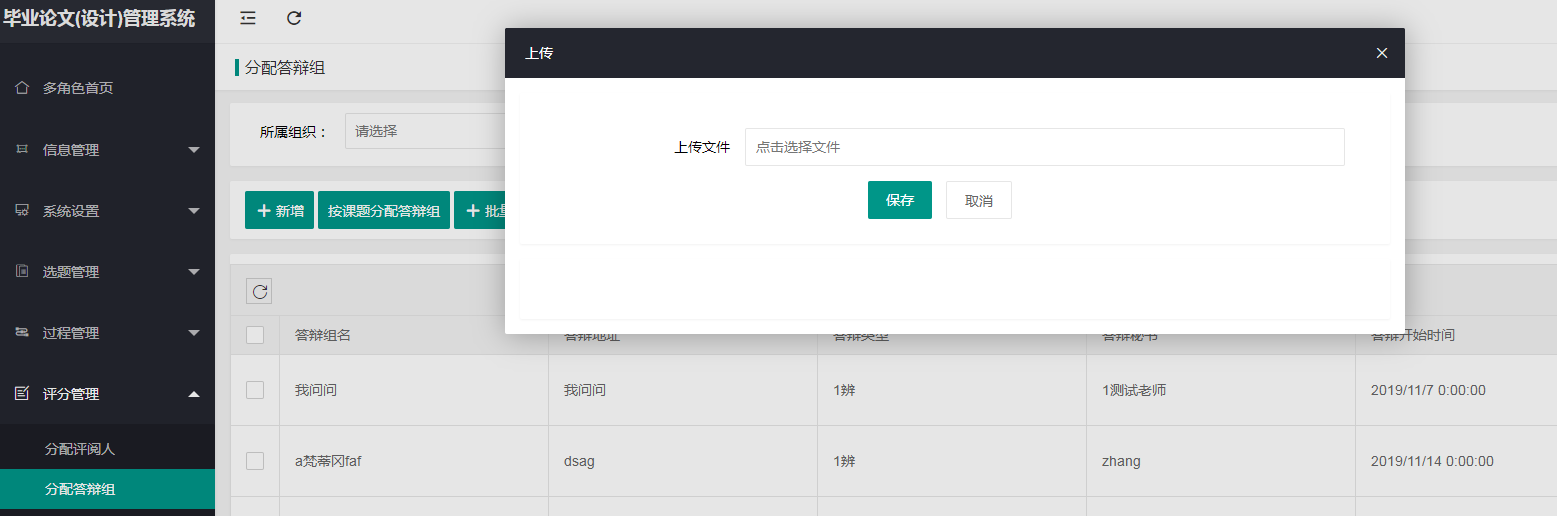
点击“按课题分配答辩组”。



未分配答辩组的学生操作栏会显示“分配”，点击“分配”，在弹出的页面想要选择的答辩组的操作栏点击“选择”。点击后，显示状态。

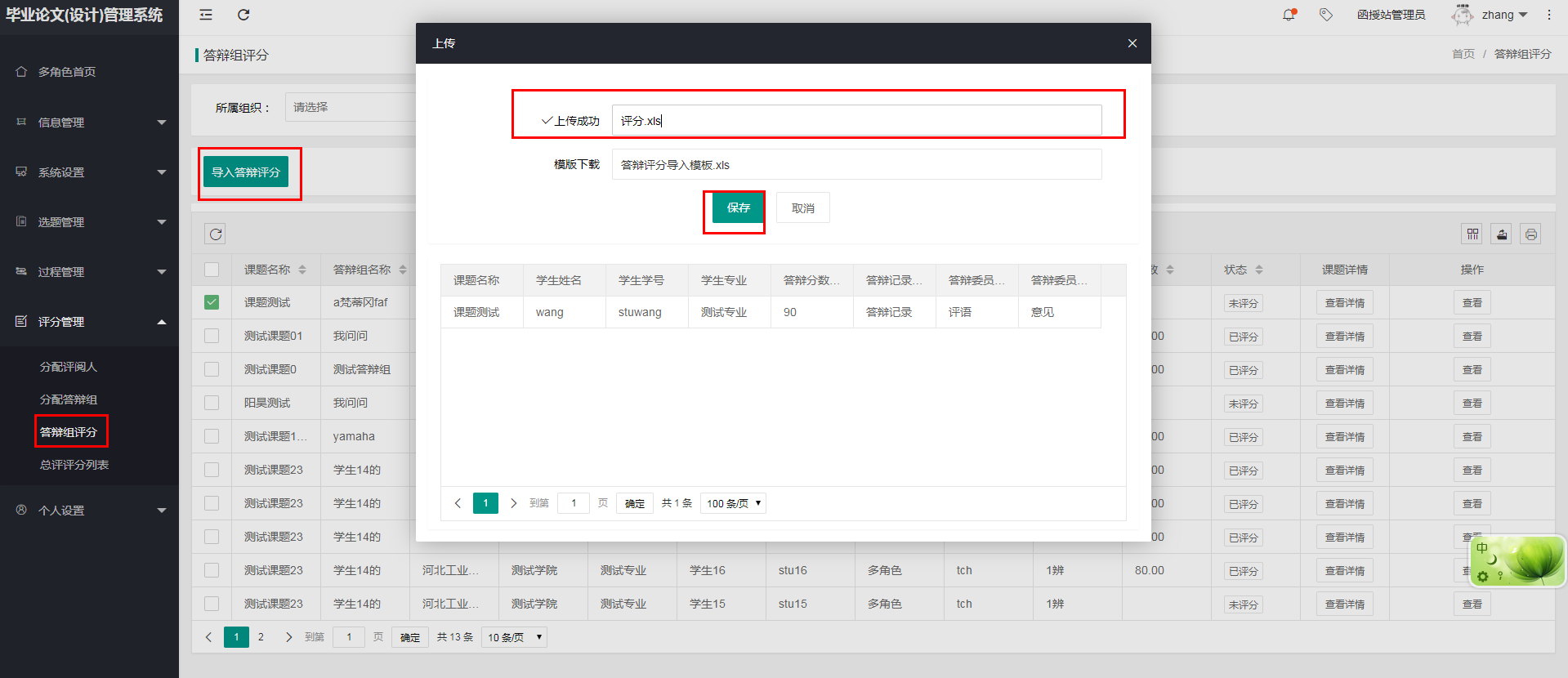


在弹出的页面点击“模板下载”后的输入框下载填写模板，根据模板要求填写完成后点击“上传文件”后的输入框，选择填写好的模板，然后点击“保存”。



### 5.3答辩组评分

在该页面答辩秘书可以对学生进行答辩组评分，可以根据组织架构和关键词进行筛选。

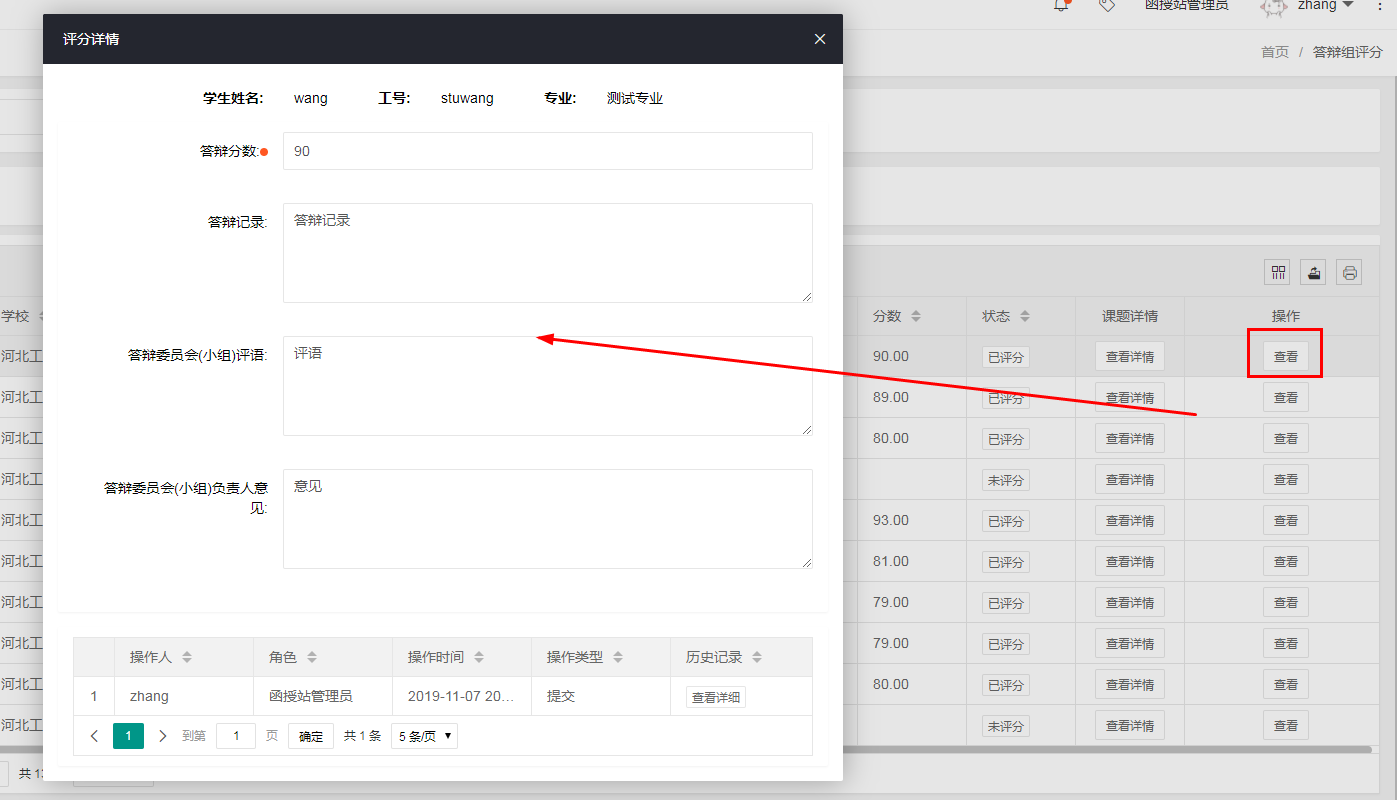


点击表头“导入答辩评分”按钮，在弹出的页面点击在弹出的页面点击“模板下载”后的输入框，下载河北工业大学继续教育学院评分导入模板。

点击“上传文件”后的输入框，选择填写之后的表格并上传。点击“保存”之后可以看到状态栏为“已评分”，说明答辩组评分完成。

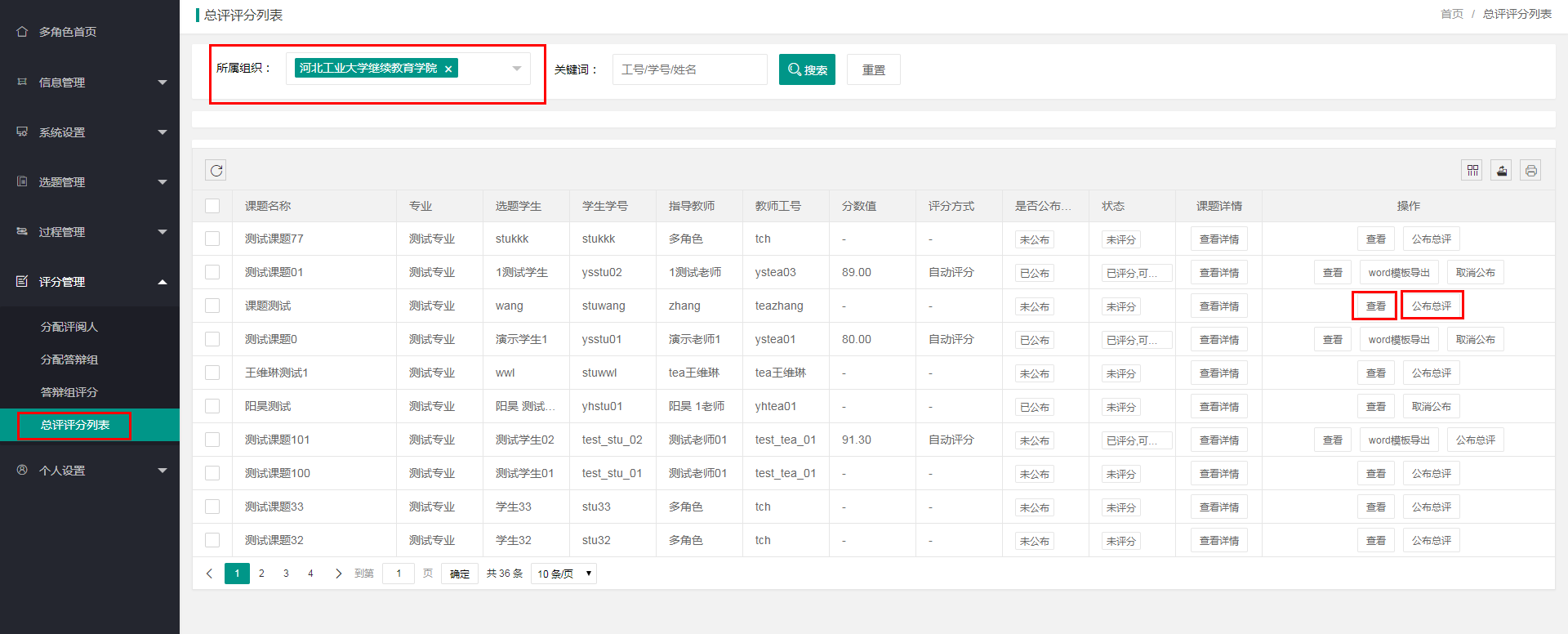


点击操作栏的“查看”可以查看答辩组评分详细、评分记录。



### 5.4总评评分列表

点击操作栏的“查看”按钮可以查看总评分数以及总评分数变更记录。在弹出的页面分别点击“定稿指导教师评分”“定稿指定评阅人评分”“答辩评分”后的查看详细可以分别看到该学生的指导教师评分，评阅教师评分，答辩组评分。



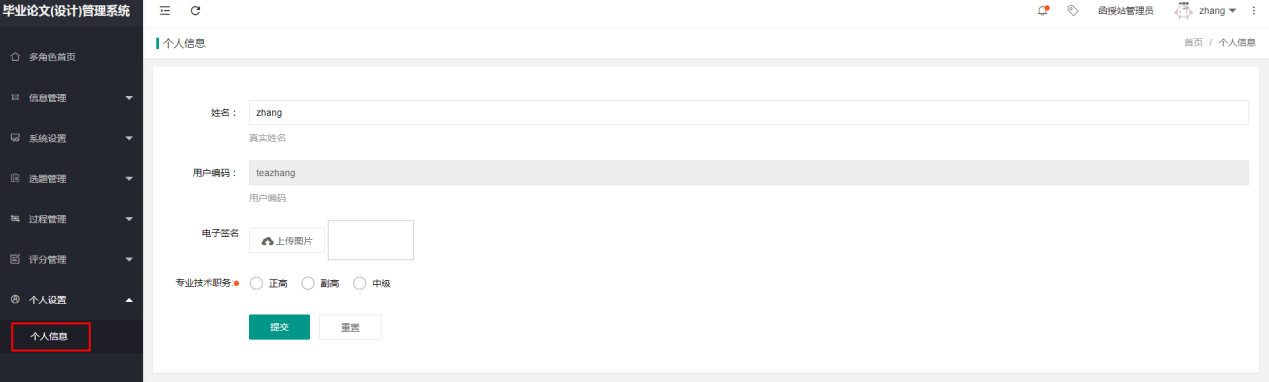
点击公布总评成绩按钮可以批量公布总评成绩。



## 6.个人设置

### 6.1个人信息

在该页面用户可以修改自己的真实姓名，填写个人信息。



# 四.关于我们

## 1.公司介绍

维普资讯是科学技术部西南信息中心下属的一家大型的专业化数据公司，是中文期刊数据库建设事业的奠基人，公司全称重庆维普资讯有限公司。目前已经成为中国最大的综合文献数据库。从1989年开始，一直致力于对海量的报刊数据进行科学严谨的研究、分析，采集、加工等深层次开发和推广应用。自1993年成立以来，公司的业务范围已涉及数据库出版发行、知识网络传播、期刊分销、电子期刊制作发行、网络广告、文献资料数字化工程以及基于电子信息资源的多种个性化服务。

## 2.版权声明

本操作手册为维普资讯制作，操作手册中所有的文字、图片均受相关商标和著作权的法律保护，本操作手册用于客户熟悉维普毕业设计（论文）管理系统，所有权归维普资讯所有。没有经过本公司书面许可，任何组织和个人不得以任何形式复制或传递。任何未经授权传递本操作手册的相关行为都将违反《中华人民共和国著作权法》和其他法律法规以及相关国际公约规定。

## 3.联系我们

服务热线：400-607-5550

邮编号码：401121

联系地址：重庆市渝北区黄山大道信达国际B栋10楼泛语科技